

**ЧАСТЬ 1**

**РАЗДЕЛ 1**

3.1. Показатели, характеризующие качество оказываемой государственной услуги:

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №п/п | Наименованиепоказателя | Единица измерения | Формула расчета | Значения показателей качествагосударственной услуги | Источник информации о значении показателя (исходные данные для ее расчета) |
| Отчетный год | Текущий финансовый год | Очередной финансовый год (2021) | Первый год планового периода (2022) | Второй год планового периода (2023) |
| 1 | Доля получателей социальных услуг, получающих социальные услуги, от общего числа получателей социальных услуг, находящихся на социальном обслуживании в организации | % |  |  |  | более 98,7% | более 98,7% | более 98,7% | Отчетность учреждения |
| 2 | Удовлетворенность получателей социальных услуг в оказанных социальных услугах | % |  |  |  | более 80% | более 80% | более 80% | Отчетность учреждения |
| 3 | Количество нарушений санитарного законодательства в отчетном году, выявленных при проведении проверок  | % |  |  |  | 100% | 100% | 100% | Отчетность учреждения |
| 4 | Укомплектование организации специалистами, оказывающими социальные услуги | % |  |  |  | более 80%  | более 80%  | более 80%  | Отчетность учреждения |
| 5 | Повышение качества социальных услуг и эффективности их оказания (определяется, исходя из мероприятий, направленных на совершенствование деятельности организации, при предоставлении социального обслуживания) | % |  |  |  | не менее80% | не менее80% | не менее80% | Отчетность учреждения |
| 6 | Доступность получения социальных услуг в организации (возможность сопровождения получателя социальных услуг при передвижении по территории учреждения социального обслуживания, а также при пользовании услугами, возможность для самостоятельного передвижения по территории учреждения социального обслуживания, входа, выхода и перемещения внутри такой организации (в том числе для передвижения в креслах-колясках), для отдыха в сидячем положении, а также доступное размещение оборудования и носителей информации, дублирование текстовых сообщений голосовыми сообщениями, оснащение учреждения социального обслуживания знаками, выполненными рельефно-точечным шрифтом Брайля, ознакомление с их помощью с надписями, знаками и иной текстовой и графической информацией на территории учреждения, дублирование голосовой информации текстовой информацией, надписями и (или) световыми сигналами, информирование о предоставляемых социальных услугах с использованием русского жестового языка (сурдоперевода), оказание иных видов посторонней помощи  | % |  |  |  | не менее 20% | не менее 20% | не менее 20% | Отчетность учреждения |

3.2. Показатели, характеризующие объем государственной услуги (в натуральных показателях):

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименованиепоказателя | Единица измерения | Формуларасчета | Значения показателей объема (состава) оказываемой государственной услуги | Источник информации о значении показателя |
| Отчетный год  | Текущий финансовый год  | Очередной финансовый год (2021) | Первый год планового периода (2022) | Второй год планового периода (2023) |
| Предоставление социального обслуживания в полустационарной форме |
| Численность граждан, получивших социальные услуги (среднесписочно) | человек |  |  |  | 947 | 947 | 947 | Отчетность о выполнении государственного задания |

4. Порядок оказания государственной услуги.

4.1. Нормативные правовые акты, утверждающие порядок оказания государственной услуги:

согласно Стандарту государственной услуги «Предоставление социального обслуживания в полустационарной форме, включая оказание социально-бытовых услуг, социально-медицинских услуг, социально-психологических услуг, социально-педагогических услуг, социально-трудовых услуг, социально-правовых услуг, услуг в целях повышения коммуникативного потенциала получателей социальных услуг, имеющих ограничения жизнедеятельности, в том числе детей-инвалидов, срочных социальных услуг» (технический номер реестровой записи – 22031000000000001006100), утвержденного приказом Главтрудсоцзащиты от 30.12.2015 № 553 «Об утверждении стандартов государственных услуг, оказываемых находящимися в ведении Министерства труда и социальной защиты Алтайского края краевыми учреждениями в качестве основных видов деятельности» (далее – «Приказ № 553»).

4.2. Порядок информирования потенциальных потребителей оказываемой государственной услуги:

согласно указанному Стандарту.

5. Основания для досрочного прекращения исполнения государственного задания:

ликвидация учреждения;

иные предусмотренные нормативными правовыми актами случаи, влекущие за собой невозможность оказания государственной услуги, не устранимую в краткосрочной перспективе.

6. Предельные цены (тарифы) на оплату государственной услуги (заполняется в случае, если предусмотрено оказание государственной услуги на платной основе): нет.

6.1. Нормативный правовой акт, устанавливающий цены (тарифы) на оплату государственной услуги либо порядок их установления: нет.

6.2. Орган, устанавливающий цены (тарифы): нет.

6.3. Значения предельных цен (тарифов): нет.

7. Порядок контроля за исполнением государственного задания: утверждается приказом Министерства и социальной защиты Алтайского края.

8. Требования к отчетности об исполнении государственного задания.

8.1. Форма отчета об исполнении государственного задания:

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №п/п | Наименование показателя | Единица измерения | Значение, утвержденное в государственном задании на очередной финансовый год | Фактическое значение за очередной финансовый год | Характеристика причин отклонения от запланированного значения | Источник (и) информации о фактическом значении показателя |
| Объемы оказания государственной услуги |
| 1 | Численность граждан, получивших социальные услуги | человек | 947 |  |  |  |
| Качество государственной услуги |
| 1 | Доля получателей социальных услуг, получающих социальные услуги, от общего числа получателей социальных услуг, находящихся на социальном обслуживании в организации | % | более 98,7 |  |  |  |
| 2 | Удовлетворенность получателей социальных услуг в оказанных социальных услугах | % | более 80 |  |  |  |
| 3 | Количество нарушений санитарного законодательства в отчетном году, выявленных при проведении проверок | % | 100% |  |  |  |
| 4 | Укомплектование организации специалистами, оказывающими социальные услуги | % | более 80 |  |  |  |
| 5 | Повышение качества социальных услуг и эффективности их оказания (определяется, исходя из мероприятий, направленных на совершенствование деятельности организации, при предоставлении социального обслуживания) | % | не менее 80 |  |  |  |
| 6 | Доступность получения социальных услуг в организации (возможность сопровождения получателя социальных услуг при передвижении по территории учреждения социального обслуживания, а также при пользовании услугами, возможность для самостоятельного передвижения по территории учреждения социального обслуживания, входа, выхода и перемещения внутри такой организации (в том числе для передвижения в креслах-колясках), для отдыха в сидячем положении, а также доступное размещение оборудования и носителей информации, дублирование текстовых сообщений голосовыми сообщениями, оснащение учреждения социального обслуживания знаками, выполненными рельефно-точечным шрифтом Брайля, ознакомление с их помощью с надписями, знаками и иной текстовой и графической информацией на территории учреждения, дублирование голосовой информации текстовой информацией, надписями и (или) световыми сигналами, информирование о предоставляемых социальных услугах с использованием русского жестового языка (сурдоперевода), оказание иных видов посторонней помощи  | % | не менее 20 |  |  |  |

8.2. Сроки предоставления отчетов об исполнении государственного задания определяются в соответствии с порядком контроля за исполнением государственного задания, утвержденным Министерством социальной защиты Алтайского края.

8.3. Иные требования к отчетности об исполнении государственного задания:

по требованию учредителя отчетность предоставляется в иные сроки;

по требованию учредителя предоставляется иная отчетность, не предусмотренная государственным заданием.

9. Иная информация, необходимая для оказания (контроля за оказанием) государственной услуги:

по требованию учредителя предоставляются пояснительные записки (объяснительные) в связи с неисполнением (ненадлежащим исполнением) государственного задания, представлением отчетности с нарушением установленных сроков.

**РАЗДЕЛ 2**

1. Наименование государственной услуги: Предоставление социального обслуживания в полустационарной форме (технический номер реестровой записи – 22046001801700001003100).

2. Потребители государственной услуги: Гражданин, полностью или частично утративший способности либо возможности осуществлять самообслуживание, самостоятельно передвигаться, обеспечивать основные жизненные потребности в силу заболевания, травмы, возраста или наличия инвалидности, Гражданин при отсутствии возможности обеспечения ухода (в том числе временного) за инвалидом, ребенком, детьми, а также отсутствие попечения над ними, Гражданин при отсутствии определенного места жительства, в том числе у лица, не достигшего возраста двадцати трех лет и завершившего пребывание в организации для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, Гражданин при наличии в семье инвалида или инвалидов, в том числе ребенка-инвалида или детей-инвалидов, нуждающихся в постоянном постороннем уходе, Гражданин при наличии ребенка или детей (в том числе находящихся под опекой, попечительством), испытывающих трудности в социальной адаптации, Гражданин при наличии внутрисемейного конфликта, в том числе с лицами с наркотической или алкогольной зависимостью, лицами, имеющими пристрастие к азартным играм, лицами, страдающими психическими расстройствами, наличие насилия в семье, Гражданин при отсутствии работы и средств к существованию, Гражданин при наличии иных обстоятельств, которые ухудшают или способны ухудшить условия его жизнедеятельности.

3. Показатели, характеризующие объем и качество государственной услуги.

3.1. Показатели, характеризующие качество оказываемой государственной услуги:

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №п/п | Наименованиепоказателя | Единица измерения | Формула расчета | Значения показателей качествагосударственной услуги | Источник информации о значении показателя (исходные данные для ее расчета) |
| Отчетный год | Текущий финансовый год | Очередной финансовый год (2021) | Первый год планового периода (2022) | Второй год планового периода (2023) |
| 1 | Доля получателей социальных услуг, получающих социальные услуги, от общего числа получателей социальных услуг, находящихся на социальном обслуживании в организации | % |  |  |  | более 98,7% | более 98,7% | более 98,7% | Отчетность учреждения |
| 2 | Удовлетворенность получателей социальных услуг в оказанных социальных услугах | % |  |  |  | более 80% | более 80% | более 80% | Отчетность учреждения |
| 3 | Количество нарушений санитарного законодательства в отчетном году, выявленных при проведении проверок  | % |  |  |  | 100% | 100% | 100% | Отчетность учреждения |
| 4 | Укомплектование организации специалистами, оказывающими социальные услуги | % |  |  |  | более 80%  | более 80%  | более 80%  | Отчетность учреждения |
| 5 | Повышение качества социальных услуг и эффективности их оказания (определяется, исходя из мероприятий, направленных на совершенствование деятельности организации, при предоставлении социального обслуживания) | % |  |  |  | не менее80% | не менее80% | не менее80% | Отчетность учреждения |
| 6 | Доступность получения социальных услуг в организации (возможность сопровождения получателя социальных услуг при передвижении по территории учреждения социального обслуживания, а также при пользовании услугами, возможность для самостоятельного передвижения по территории учреждения социального обслуживания, входа, выхода и перемещения внутри такой организации (в том числе для передвижения в креслах-колясках), для отдыха в сидячем положении, а также доступное размещение оборудования и носителей информации, дублирование текстовых сообщений голосовыми сообщениями, оснащение учреждения социального обслуживания знаками, выполненными рельефно-точечным шрифтом Брайля, ознакомление с их помощью с надписями, знаками и иной текстовой и графической информацией на территории учреждения, дублирование голосовой информации текстовой информацией, надписями и (или) световыми сигналами, информирование о предоставляемых социальных услугах с использованием русского жестового языка (сурдоперевода), оказание иных видов посторонней помощи  | % |  |  |  | не менее 20% | не менее 20% | не менее 20% | Отчетность учреждения |

3.2. Показатели, характеризующие объем государственной услуги (в натуральных показателях):

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименованиепоказателя | Единица измерения | Формула расчета | Значения показателей объема (состава) оказываемой государственной услуги | Источник информациио значении показателя |
| Отчетный год  | Текущий финансовый год  | Очередной финансовый год (2021) | Первый год планового периода (2022) | Второй год плановогопериода (2023) |
| Предоставление социального обслуживания в полустационарной форме |
| Численность граждан, получивших социальные услуги (среднесписочно) | человек |  |  |  | 748 | 748 | 748 | Отчетность о выполнении государственного задания |

4. Порядок оказания государственной услуги.

4.1. Нормативные правовые акты, утверждающие порядок оказания государственной услуги:

согласно Стандарту государственной услуги «Предоставление социального обслуживания в полустационарной форме, включая оказание социально-бытовых услуг, социально-медицинских услуг, социально-психологических услуг, социально-педагогических услуг, социально-трудовых услуг, социально-правовых услуг, услуг в целях повышения коммуникативного потенциала получателей социальных услуг, имеющих ограничения жизнедеятельности, в том числе детей-инвалидов, срочных социальных услуг» (технический номер реестровой записи – 22046001801700001003100), утвержденного Приказом № 553.

4.2. Порядок информирования потенциальных потребителей оказываемой государственной услуги:

согласно указанному Стандарту.

5. Основания для досрочного прекращения исполнения государственного задания:

ликвидация учреждения;

иные предусмотренные нормативными правовыми актами случаи, влекущие за собой невозможность оказания государственной услуги, не устранимую в краткосрочной перспективе.

6. Предельные цены (тарифы) на оплату государственной услуги (заполняется в случае, если предусмотрено оказание государственной услуги на платной основе): нет.

6.1. Нормативный правовой акт, устанавливающий цены (тарифы) на оплату государственной услуги либо порядок их установления: нет.

6.2. Орган, устанавливающий цены (тарифы): нет.

6.3. Значения предельных цен (тарифов): нет.

7. Порядок контроля за исполнением государственного задания: утверждается приказом Министерства и социальной защиты Алтайского края.

8. Требования к отчетности об исполнении государственного задания.

8.1. Форма отчета об исполнении государственного задания:

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №п/п | Наименование показателя | Единица измерения | Значение, утвержденное в государственном задании на очередной финансовый год | Фактическое значение за очередной финансовый год | Характеристика причин отклонения от запланированного значения | Источник (и) информации о фактическом значении показателя |
| Объемы оказания государственной услуги |
| 1 | Численность граждан, получивших социальные услуги | человек | 748 |  |  |  |
| Качество государственной услуги |
| 1 | Доля получателей социальных услуг, получающих социальные услуги, от общего числа получателей социальных услуг, находящихся на социальном обслуживании в организации | % | более 98,7 |  |  |  |
| 2 | Удовлетворенность получателей социальных услуг в оказанных социальных услугах | % | более 80 |  |  |  |
| 3 | Количество нарушений санитарного законодательства в отчетном году, выявленных при проведении проверок | % | 100% |  |  |  |
| 4 | Укомплектование организации специалистами, оказывающими социальные услуги | % | более 80 |  |  |  |
| 5 | Повышение качества социальных услуг и эффективности их оказания (определяется, исходя из мероприятий, направленных на совершенствование деятельности организации, при предоставлении социального обслуживания) | % | не менее 80 |  |  |  |
| 6 | Доступность получения социальных услуг в организации (возможность сопровождения получателя социальных услуг при передвижении по территории учреждения социального обслуживания, а также при пользовании услугами, возможность для самостоятельного передвижения по территории учреждения социального обслуживания, входа, выхода и перемещения внутри такой организации (в том числе для передвижения в креслах-колясках), для отдыха в сидячем положении, а также доступное размещение оборудования и носителей информации, дублирование текстовых сообщений голосовыми сообщениями, оснащение учреждения социального обслуживания знаками, выполненными рельефно-точечным шрифтом Брайля, ознакомление с их помощью с надписями, знаками и иной текстовой и графической информацией на территории учреждения, дублирование голосовой информации текстовой информацией, надписями и (или) световыми сигналами, информирование о предоставляемых социальных услугах с использованием русского жестового языка (сурдоперевода), оказание иных видов посторонней помощи  | % | не менее 20 |  |  |  |

8.2. Сроки предоставления отчетов об исполнении государственного задания определяются в соответствии с порядком контроля за исполнением государственного задания, утвержденным Министерством социальной защиты Алтайского края.

8.3. Иные требования к отчетности об исполнении государственного задания:

по требованию учредителя отчетность предоставляется в иные сроки;

по требованию учредителя предоставляется иная отчетность, не предусмотренная государственным заданием.

9. Иная информация, необходимая для оказания (контроля за оказанием) государственной услуги:

по требованию учредителя предоставляются пояснительные записки (объяснительные) в связи с неисполнением (ненадлежащим исполнением) государственного задания, представлением отчетности с нарушением установленных сроков.

**РАЗДЕЛ 3**

1. Наименование государственной услуги: Предоставление социального обслуживания в форме на дому (технический номер реестровой записи – 22043001001100001007100).

2. Потребители государственной услуги: Гражданин, частично утративший способность либо возможности осуществлять самообслуживание, самостоятельно передвигаться, обеспечивать основные жизненные потребности в силу заболевания, травмы, возраста или наличия инвалидности.

3. Показатели, характеризующие объем и качество государственной услуги.

3.1. Показатели, характеризующие качество оказываемой государственной услуги:

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №п/п | Наименованиепоказателя | Единица измерения | Формула расчета | Значения показателей качествагосударственной услуги | Источник информации о значении показателя (исходные данные для ее расчета) |
| Отчетный год | Текущий финансовый год | Очередной финансовый год (2021) | Первый год планового периода (2022) | Второй год планового периода (2023) |
| 1 | Доля получателей социальных услуг, получающих социальные услуги, от общего числа получателей социальных услуг, находящихся на социальном обслуживании в организации | % |  |  |  | более 98,7% | более 98,7% | более 98,7% | Отчетность учреждения |
| 2 | Удовлетворенность получателей социальных услуг в оказанных социальных услугах | % |  |  |  | более 80% | более 80% | более 80% | Отчетность учреждения |
| 3 | Количество нарушений санитарного законодательства в отчетном году, выявленных при проведении проверок  | % |  |  |  | 100% | 100% | 100% | Отчетность учреждения |
| 4 | Укомплектование организации специалистами, оказывающими социальные услуги | % |  |  |  | более 80%  | более 80%  | более 80%  | Отчетность учреждения |
| 5 | Повышение качества социальных услуг и эффективности их оказания (определяется, исходя из мероприятий, направленных на совершенствование деятельности организации, при предоставлении социального обслуживания) | % |  |  |  | не менее80% | не менее80% | не менее80% | Отчетность учреждения |
| 6 | Доступность получения социальных услуг в организации (возможность сопровождения получателя социальных услуг при передвижении по территории учреждения социального обслуживания, а также при пользовании услугами, возможность для самостоятельного передвижения по территории учреждения социального обслуживания, входа, выхода и перемещения внутри такой организации (в том числе для передвижения в креслах-колясках), для отдыха в сидячем положении, а также доступное размещение оборудования и носителей информации, дублирование текстовых сообщений голосовыми сообщениями, оснащение учреждения социального обслуживания знаками, выполненными рельефно-точечным шрифтом Брайля, ознакомление с их помощью с надписями, знаками и иной текстовой и графической информацией на территории учреждения, дублирование голосовой информации текстовой информацией, надписями и (или) световыми сигналами, информирование о предоставляемых социальных услугах с использованием русского жестового языка (сурдоперевода), оказание иных видов посторонней помощи  | % |  |  |  | не менее 20% | не менее 20% | не менее 20% | Отчетность учреждения |

3.2. Показатели, характеризующие объем государственной услуги (в натуральных показателях):

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименованиепоказателя | Единица измерения | Формуларасчета | Значения показателей объема (состава) оказываемой государственной услуги | Источник информации о значении показателя |
| Отчетный год  | Текущий финансовый год  | Очередной финансовый год (2021) | Первый год планового периода (2022) | Второй год планового периода (2023) |
| Предоставление социального обслуживания в форме на дому |
| Численность граждан, получивших социальные услуги (среднесписочно) | человек |  |  |  | 648,5 | 648,5 | 641 | Отчетность о выполнении государственного задания |

4. Порядок оказания государственной услуги.

4.1. Нормативные правовые акты, утверждающие порядок оказания государственной услуги:

согласно Стандарту государственной услуги «Предоставление социального обслуживания в форме на дому» (технический номер реестровой записи – 22043001001100001007100), утвержденного Приказом № 553.

4.2. Порядок информирования потенциальных потребителей оказываемой государственной услуги:

согласно указанному Стандарту.

5. Основания для досрочного прекращения исполнения государственного задания:

ликвидация учреждения;

иные предусмотренные нормативными правовыми актами случаи, влекущие за собой невозможность оказания государственной услуги, не устранимую в краткосрочной перспективе.

6. Предельные цены (тарифы) на оплату государственной услуги (заполняется в случае, если предусмотрено оказание государственной услуги на платной основе): нет.

6.1. Нормативный правовой акт, устанавливающий цены (тарифы) на оплату государственной услуги либо порядок их установления: нет.

6.2. Орган, устанавливающий цены (тарифы): нет.

6.3. Значения предельных цен (тарифов): нет.

7. Порядок контроля за исполнением государственного задания: утверждается приказом Министерства и социальной защиты Алтайского края.

8. Требования к отчетности об исполнении государственного задания.

8.1. Форма отчета об исполнении государственного задания:

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №п/п | Наименование показателя | Единица измерения | Значение, утвержденное в государственном задании на очередной финансовый год | Фактическое значение за очередной финансовый год | Характеристика причин отклонения от запланированного значения | Источник (и) информации о фактическом значении показателя |
| Объемы оказания государственной услуги |
| 1 | Численность граждан, получивших социальные услуги | человек | 648,5 |  |  |  |
| Качество государственной услуги |
| 1 | Доля получателей социальных услуг, получающих социальные услуги, от общего числа получателей социальных услуг, находящихся на социальном обслуживании в организации | % | более 98,7 |  |  |  |
| 2 | Удовлетворенность получателей социальных услуг в оказанных социальных услугах | % | более 80 |  |  |  |
| 3 | Количество нарушений санитарного законодательства в отчетном году, выявленных при проведении проверок | % | 100% |  |  |  |
| 4 | Укомплектование организации специалистами, оказывающими социальные услуги | % | более 80 |  |  |  |
| 5 | Повышение качества социальных услуг и эффективности их оказания (определяется, исходя из мероприятий, направленных на совершенствование деятельности организации, при предоставлении социального обслуживания) | % | не менее 80 |  |  |  |
| 6 | Доступность получения социальных услуг в организации (возможность сопровождения получателя социальных услуг при передвижении по территории учреждения социального обслуживания, а также при пользовании услугами, возможность для самостоятельного передвижения по территории учреждения социального обслуживания, входа, выхода и перемещения внутри такой организации (в том числе для передвижения в креслах-колясках), для отдыха в сидячем положении, а также доступное размещение оборудования и носителей информации, дублирование текстовых сообщений голосовыми сообщениями, оснащение учреждения социального обслуживания знаками, выполненными рельефно-точечным шрифтом Брайля, ознакомление с их помощью с надписями, знаками и иной текстовой и графической информацией на территории учреждения, дублирование голосовой информации текстовой информацией, надписями и (или) световыми сигналами, информирование о предоставляемых социальных услугах с использованием русского жестового языка (сурдоперевода), оказание иных видов посторонней помощи  | % | не менее 20 |  |  |  |

8.2. Сроки предоставления отчетов об исполнении государственного задания определяются в соответствии с порядком контроля за исполнением государственного задания, утвержденным Министерством социальной защиты Алтайского края.

8.3. Иные требования к отчетности об исполнении государственного задания:

по требованию учредителя отчетность предоставляется в иные сроки;

по требованию учредителя предоставляется иная отчетность, не предусмотренная государственным заданием.

9. Иная информация, необходимая для оказания (контроля за оказанием) государственной услуги:

по требованию учредителя предоставляются пояснительные записки (объяснительные) в связи с неисполнением (ненадлежащим исполнением) государственного задания, представлением отчетности с нарушением установленных сроков.

**РАЗДЕЛ 4**

1. Наименование государственной услуги: Предоставление социального обслуживания в форме на дому (технический номер реестровой записи – 22047001001100001003100).

2. Потребители государственной услуги: Гражданин, частично утративший способность либо возможности осуществлять самообслуживание, самостоятельно передвигаться, обеспечивать основные жизненные потребности в силу заболевания, травмы, возраста или наличия инвалидности.

3. Показатели, характеризующие объем и качество государственной услуги.

3.1. Показатели, характеризующие качество оказываемой государственной услуги:

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №п/п | Наименованиепоказателя | Единица измерения | Формула расчета | Значения показателей качествагосударственной услуги | Источник информации о значении показателя (исходные данные для ее расчета) |
| Отчетный год | Текущий финансовый год | Очередной финансовый год (2021) | Первый год планового периода (2022) | Второй год планового периода (2023) |
| 1 | Доля получателей социальных услуг, получающих социальные услуги, от общего числа получателей социальных услуг, находящихся на социальном обслуживании в организации | % |  |  |  | более 98,7% | более 98,7% | более 98,7% | Отчетность учреждения |
| 2 | Удовлетворенность получателей социальных услуг в оказанных социальных услугах | % |  |  |  | более 80% | более 80% | более 80% | Отчетность учреждения |
| 3 | Количество нарушений санитарного законодательства в отчетном году, выявленных при проведении проверок  | % |  |  |  | 100% | 100% | 100% | Отчетность учреждения |
| 4 | Укомплектование организации специалистами, оказывающими социальные услуги | % |  |  |  | более 80%  | более 80%  | более 80%  | Отчетность учреждения |
| 5 | Повышение качества социальных услуг и эффективности их оказания (определяется, исходя из мероприятий, направленных на совершенствование деятельности организации, при предоставлении социального обслуживания) | % |  |  |  | не менее80% | не менее80% | не менее80% | Отчетность учреждения |
| 6 | Доступность получения социальных услуг в организации (возможность сопровождения получателя социальных услуг при передвижении по территории учреждения социального обслуживания, а также при пользовании услугами, возможность для самостоятельного передвижения по территории учреждения социального обслуживания, входа, выхода и перемещения внутри такой организации (в том числе для передвижения в креслах-колясках), для отдыха в сидячем положении, а также доступное размещение оборудования и носителей информации, дублирование текстовых сообщений голосовыми сообщениями, оснащение учреждения социального обслуживания знаками, выполненными рельефно-точечным шрифтом Брайля, ознакомление с их помощью с надписями, знаками и иной текстовой и графической информацией на территории учреждения, дублирование голосовой информации текстовой информацией, надписями и (или) световыми сигналами, информирование о предоставляемых социальных услугах с использованием русского жестового языка (сурдоперевода), оказание иных видов посторонней помощи  | % |  |  |  | не менее 20% | не менее 20% | не менее 20% | Отчетность учреждения |

3.2. Показатели, характеризующие объем государственной услуги (в натуральных показателях):

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименованиепоказателя | Единица измерения | Формуларасчета | Значения показателей объема (состава) оказываемой государственной услуги | Источник информации о значении показателя |
| Отчетный год  | Текущий финансовый год  | Очередной финансовый год (2021) | Первый год планового периода (2022) | Второй год планового периода (2023) |
| Предоставление социального обслуживания в форме на дому |
| Численность граждан, получивших социальные услуги (среднесписочно) | человек |  |  |  | 48 | 48 | 48 | Отчетность о выполнении государственного задания |

4. Порядок оказания государственной услуги.

4.1. Нормативные правовые акты, утверждающие порядок оказания государственной услуги:

согласно Стандарту государственной услуги «Предоставление социального обслуживания в форме на дому» (технический номер реестровой записи – 22047001001100001003100), утвержденного Приказом № 553.

4.2. Порядок информирования потенциальных потребителей оказываемой государственной услуги:

согласно указанному Стандарту.

5. Основания для досрочного прекращения исполнения государственного задания:

ликвидация учреждения;

иные предусмотренные нормативными правовыми актами случаи, влекущие за собой невозможность оказания государственной услуги, не устранимую в краткосрочной перспективе.

6. Предельные цены (тарифы) на оплату государственной услуги (заполняется в случае, если предусмотрено оказание государственной услуги на платной основе): нет.

6.1. Нормативный правовой акт, устанавливающий цены (тарифы) на оплату государственной услуги либо порядок их установления: нет.

6.2. Орган, устанавливающий цены (тарифы): нет.

6.3. Значения предельных цен (тарифов): нет.

7. Порядок контроля за исполнением государственного задания: утверждается приказом Министерства и социальной защиты Алтайского края.

8. Требования к отчетности об исполнении государственного задания.

8.1. Форма отчета об исполнении государственного задания:

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №п/п | Наименование показателя | Единица измерения | Значение, утвержденное в государственном задании на очередной финансовый год | Фактическое значение за очередной финансовый год | Характеристика причин отклонения от запланированного значения | Источник (и) информации о фактическом значении показателя |
| Объемы оказания государственной услуги |
| 1 | Численность граждан, получивших социальные услуги | человек | 48 |  |  |  |
| Качество государственной услуги |
| 1 | Доля получателей социальных услуг, получающих социальные услуги, от общего числа получателей социальных услуг, находящихся на социальном обслуживании в организации | % | более 98,7 |  |  |  |
| 2 | Удовлетворенность получателей социальных услуг в оказанных социальных услугах | % | более 80 |  |  |  |
| 3 | Количество нарушений санитарного законодательства в отчетном году, выявленных при проведении проверок | % | 100% |  |  |  |
| 4 | Укомплектование организации специалистами, оказывающими социальные услуги | % | более 80 |  |  |  |
| 5 | Повышение качества социальных услуг и эффективности их оказания (определяется, исходя из мероприятий, направленных на совершенствование деятельности организации, при предоставлении социального обслуживания) | % | не менее 80 |  |  |  |
| 6 | Доступность получения социальных услуг в организации (возможность сопровождения получателя социальных услуг при передвижении по территории учреждения социального обслуживания, а также при пользовании услугами, возможность для самостоятельного передвижения по территории учреждения социального обслуживания, входа, выхода и перемещения внутри такой организации (в том числе для передвижения в креслах-колясках), для отдыха в сидячем положении, а также доступное размещение оборудования и носителей информации, дублирование текстовых сообщений голосовыми сообщениями, оснащение учреждения социального обслуживания знаками, выполненными рельефно-точечным шрифтом Брайля, ознакомление с их помощью с надписями, знаками и иной текстовой и графической информацией на территории учреждения, дублирование голосовой информации текстовой информацией, надписями и (или) световыми сигналами, информирование о предоставляемых социальных услугах с использованием русского жестового языка (сурдоперевода), оказание иных видов посторонней помощи  | % | не менее 20 |  |  |  |

8.2. Сроки предоставления отчетов об исполнении государственного задания определяются в соответствии с порядком контроля за исполнением государственного задания, утвержденным Министерством социальной защиты Алтайского края.

8.3. Иные требования к отчетности об исполнении государственного задания:

по требованию учредителя отчетность предоставляется в иные сроки;

по требованию учредителя предоставляется иная отчетность, не предусмотренная государственным заданием.

9. Иная информация, необходимая для оказания (контроля за оказанием) государственной услуги:

по требованию учредителя предоставляются пояснительные записки (объяснительные) в связи с неисполнением (ненадлежащим исполнением) государственного задания, представлением отчетности с нарушением установленных сроков.

**РАЗДЕЛ 5**

1. Наименование государственной услуги: Предоставление социального обслуживания в стационарной форме, включая оказание социально-бытовых услуг, социально-медицинских услуг, социально-психологических услуг, социально-педагогических услуг, социально-трудовых услуг, социально-правовых услуг, услуг в целях повышения коммуникативного потенциала получателей социальных услуг, имеющих ограничения жизнедеятельности, в том числе детей-инвалидов (технический номер реестровой записи – 22030000000000001007100).

2. Потребители государственной услуги: Гражданин, полностью или частично утративший способности либо возможности осуществлять самообслуживание, самостоятельно передвигаться, обеспечивать основные жизненные потребности в силу заболевания, травмы, возраста или наличия инвалидности, Гражданин при отсутствии возможности обеспечения ухода (в том числе временного) за инвалидом, ребенком, детьми, а также отсутствие попечения над ними, Гражданин при отсутствии определенного места жительства, в том числе у лица, не достигшего возраста двадцати трех лет и завершившего пребывание в организации для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, Гражданин при наличии в семье инвалида или инвалидов, в том числе ребенка-инвалида или детей-инвалидов, нуждающихся в постоянном постороннем уходе, Гражданин при наличии ребенка или детей (в том числе находящихся под опекой, попечительством), испытывающих трудности в социальной адаптации, Гражданин при наличии внутрисемейного конфликта, в том числе с лицами с наркотической или алкогольной зависимостью, лицами, имеющими пристрастие к азартным играм, лицами, страдающими психическими расстройствами, наличие насилия в семье, Гражданин при отсутствии работы и средств к существованию, Гражданин при наличии иных обстоятельств, которые ухудшают или способны ухудшить условия его жизнедеятельности.

3. Показатели, характеризующие объем и качество государственной услуги.

3.1. Показатели, характеризующие качество оказываемой государственной услуги:

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №п/п | Наименованиепоказателя | Единица измерения | Формула расчета | Значения показателей качествагосударственной услуги | Источник информации о значении показателя (исходные данные для ее расчета) |
| Отчетный год | Текущий финансовый год | Очередной финансовый год (2021) | Первый год планового периода (2022) | Второй год планового периода (2023) |
| 1 | Доля получателей социальных услуг, получающих социальные услуги, от общего числа получателей социальных услуг, находящихся на социальном обслуживании в организации | % |  |  |  | более 98,7% | более 98,7% | более 98,7% | Отчетность учреждения |
| 2 | Удовлетворенность получателей социальных услуг в оказанных социальных услугах | % |  |  |  | более 80% | более 80% | более 80% | Отчетность учреждения |
| 3 | Количество нарушений санитарного законодательства в отчетном году, выявленных при проведении проверок  | % |  |  |  | 100% | 100% | 100% | Отчетность учреждения |
| 4 | Укомплектование организации специалистами, оказывающими социальные услуги | % |  |  |  | более 80%  | более 80%  | более 80%  | Отчетность учреждения |
| 5 | Повышение качества социальных услуг и эффективности их оказания (определяется, исходя из мероприятий, направленных на совершенствование деятельности организации, при предоставлении социального обслуживания) | % |  |  |  | не менее80% | не менее80% | не менее80% | Отчетность учреждения |
| 6 | Доступность получения социальных услуг в организации (возможность сопровождения получателя социальных услуг при передвижении по территории учреждения социального обслуживания, а также при пользовании услугами, возможность для самостоятельного передвижения по территории учреждения социального обслуживания, входа, выхода и перемещения внутри такой организации (в том числе для передвижения в креслах-колясках), для отдыха в сидячем положении, а также доступное размещение оборудования и носителей информации, дублирование текстовых сообщений голосовыми сообщениями, оснащение учреждения социального обслуживания знаками, выполненными рельефно-точечным шрифтом Брайля, ознакомление с их помощью с надписями, знаками и иной текстовой и графической информацией на территории учреждения, дублирование голосовой информации текстовой информацией, надписями и (или) световыми сигналами, информирование о предоставляемых социальных услугах с использованием русского жестового языка (сурдоперевода), оказание иных видов посторонней помощи  | % |  |  |  | не менее 20% | не менее 20% | не менее 20% | Отчетность учреждения |

3.2. Показатели, характеризующие объем государственной услуги (в натуральных показателях):

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименованиепоказателя | Единица измерения | Формуларасчета | Значения показателей объема (состава) оказываемой государственной услуги | Источник информации о значении показателя |
| Отчетный год  | Текущий финансовый год  | Очередной финансовый год (2021) | Первый год планового периода (2022) | Второй год планового периода (2023) |
| Предоставление социального обслуживания в стационарной форме |
| Численность граждан, получивших социальные услуги (среднесписочно) | человек |  |  |  | 8,8 | 8,8 | 8,8 | Отчетность о выполнении государственного задания |

4. Порядок оказания государственной услуги.

4.1. Нормативные правовые акты, утверждающие порядок оказания государственной услуги:

согласно Стандарту государственной услуги «Предоставление социального обслуживания в стационарной форме, включая оказание социально-бытовых услуг, социально-медицинских услуг, социально-психологических услуг, социально-педагогических услуг, социально-трудовых услуг, социально-правовых услуг, услуг в целях повышения коммуникативного потенциала получателей социальных услуг, имеющих ограничения жизнедеятельности, в том числе детей-инвалидов» (технический номер реестровой записи – 22030000000000001007100), утвержденного приказом Главтрудсоцзащиты от 30.12.2015 № 553 «Об утверждении стандартов государственных услуг, оказываемых находящимися в ведении Министерства труда и социальной защиты Алтайского края краевыми учреждениями в качестве основных видов деятельности» (далее – «Приказ № 553»).

4.2. Порядок информирования потенциальных потребителей оказываемой государственной услуги:

согласно указанному Стандарту.

5. Основания для досрочного прекращения исполнения государственного задания:

ликвидация учреждения;

иные предусмотренные нормативными правовыми актами случаи, влекущие за собой невозможность оказания государственной услуги, не устранимую в краткосрочной перспективе.

6. Предельные цены (тарифы) на оплату государственной услуги (заполняется в случае, если предусмотрено оказание государственной услуги на платной основе): нет.

6.1. Нормативный правовой акт, устанавливающий цены (тарифы) на оплату государственной услуги либо порядок их установления: нет.

6.2. Орган, устанавливающий цены (тарифы): нет.

6.3. Значения предельных цен (тарифов): нет.

 7. Порядок контроля за исполнением государственного задания: утверждается приказом Министерства социальной защиты Алтайского края.

8. Требования к отчетности об исполнении государственного задания.

8.1. Форма отчета об исполнении государственного задания:

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №п/п | Наименование показателя | Единица измерения | Значение, утвержденное в государственном задании на очередной финансовый год | Фактическое значение за очередной финансовый год | Характеристика причин отклонения от запланированного значения | Источник (и) информации о фактическом значении показателя |
| Объемы оказания государственной услуги |
| 1 | Численность граждан, получивших социальные услуги | человек | 8,8 |  |  |  |
| Качество государственной услуги |
| 1 | Доля получателей социальных услуг, получающих социальные услуги, от общего числа получателей социальных услуг, находящихся на социальном обслуживании в организации | % | более 98,7 |  |  |  |
| 2 | Удовлетворенность получателей социальных услуг в оказанных социальных услугах | % | более 80 |  |  |  |
| 3 | Количество нарушений санитарного законодательства в отчетном году, выявленных при проведении проверок | % | 100% |  |  |  |
| 4 | Укомплектование организации специалистами, оказывающими социальные услуги | % | более 80 |  |  |  |
| 5 | Повышение качества социальных услуг и эффективности их оказания (определяется, исходя из мероприятий, направленных на совершенствование деятельности организации, при предоставлении социального обслуживания) | % | не менее 80 |  |  |  |
| 6 | Доступность получения социальных услуг в организации (возможность сопровождения получателя социальных услуг при передвижении по территории учреждения социального обслуживания, а также при пользовании услугами, возможность для самостоятельного передвижения по территории учреждения социального обслуживания, входа, выхода и перемещения внутри такой организации (в том числе для передвижения в креслах-колясках), для отдыха в сидячем положении, а также доступное размещение оборудования и носителей информации, дублирование текстовых сообщений голосовыми сообщениями, оснащение учреждения социального обслуживания знаками, выполненными рельефно-точечным шрифтом Брайля, ознакомление с их помощью с надписями, знаками и иной текстовой и графической информацией на территории учреждения, дублирование голосовой информации текстовой информацией, надписями и (или) световыми сигналами, информирование о предоставляемых социальных услугах с использованием русского жестового языка (сурдоперевода), оказание иных видов посторонней помощи  | % | не менее 20 |  |  |  |

8.2. Сроки предоставления отчетов об исполнении государственного задания определяются в соответствии с порядком контроля за исполнением государственного задания, утвержденным Министерством социальной защиты Алтайского края.

8.3. Иные требования к отчетности об исполнении государственного задания:

по требованию учредителя отчетность предоставляется в иные сроки;

по требованию учредителя предоставляется иная отчетность, не предусмотренная государственным заданием.

9. Иная информация, необходимая для оказания (контроля за оказанием) государственной услуги:

по требованию учредителя предоставляются пояснительные записки (объяснительные) в связи с неисполнением (ненадлежащим исполнением) государственного задания, представлением отчетности с нарушением установленных сроков.

**ЧАСТЬ 2**

**РАЗДЕЛ 1**

1. Наименование государственной работы: Информационно-разъяснительная работа в сфере социальной защиты.

2. Характеристика работы:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Содержаниеработы | Характеристика работы | Результат выполнения работы за отчетный год | Планируемый результат выполнения работы |
| текущий финансовый год (2020) | Очередной финансовый год (2021) | первый год планового периода (2022) | второй год планового периода (2023) |
| 1 | Информационно-разъяснительная работа в сфере социальной защиты | Количество проведенных консультаций в сфере социальной защиты, штук |  |  | 12160 | 12160 | 12160 |
| 2 | Организация работы диспетчерских центров связи для инвалидов по слуху с целью оказания экстренной и иной социальной помощи | Организация работы диспетчерских центров связи для инвалидов по слуху с целью оказания экстренной и иной социальной помощи, количество консультаций  |  |  | 1100 | 1100 | 1100 |

3. Основание для досрочного прекращения государственного задания:

ликвидация учреждения;

иные предусмотренные нормативными правовыми актами случаи, влекущие за собой невозможность оказания государственной услуги, не устранимую в краткосрочной перспективе.

4. Порядок контроля за исполнением государственного задания осуществляется Минсоцзащитой Алтайского края .

5. Требования к отчетности об исполнении государственного задания.

5.1. Форма отчета об исполнении государственного задания:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Результат, запланированный в государственном задании, на 2021 год | Фактические результаты, достигнутые в 2021 году | Источник информации о фактически достигнутых результатах |
| 1 | Проведенные консультации, 12160 штук |  |  |
| 2 | Проведенные консультации, 1100 штук |  |  |

5.2. Сроки предоставления отчетов об исполнении государственного задания определяются в соответствии с Порядком контроля за выполнением государственного задания подведомственными Министерству социальной защиты Алтайского края краевыми государственными бюджетными учреждениями, краевым автономным учреждением.

5.3. Иные требования к отчетности об исполнении государственного задания:

по требованию учредителя отчетность предоставляется в иные сроки;

по требованию учредителя предоставляется иная отчетность, не предусмотренная государственным заданием.

**РАЗДЕЛ 2**

1. Наименование государственной работы: Предоставление методических услуг в сфере социальной защиты.

2. Характеристика работы:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Содержаниеработы | Характеристика работы | Результат выполнения работы за отчетный год | Планируемый результат выполнения работы |
| текущий финансовый год  | очередной финансовый год (2021) | первый год планового периода (2022) | второй год планового периода (2023) |
| 1 | Предоставление консультационных и методических услуг | Предоставление консультационных и методических услуг в сфере социальной защиты |  |  | 29 проведенных консультаций; 32 разработанных документа | 29 проведенных консультаций; 32 разработанных документа | 29 проведенных консультаций; 32 разработанных документа |
| 2 | Предоставление консультационных и методических услуг | Предоставление консультационных и методических услуг в сфере социальной защиты (грантополучатель) |  |  | 2 отчета, составленных по результатам работы; 30 проведенных консультаций; 6 разработанных документов  | 2 отчета, составленных по результатам работы; 30 проведенных консультаций; 6 разработанных документов  | 2 отчета, составленных по результатам работы; 30 проведенных консультаций; 6 разработанных документов  |
| 3 | Предоставление консультационных и методических услуг | Предоставление консультационных и методических услуг в сфере социальной защиты (ресурсный центр) |  |  | 2 отчета, составленных по результатам работы; 40 проведенных консультаций; 5 разработанных документов | 2 отчета, составленных по результатам работы; 40 проведенных консультаций; 5 разработанных документов | 2 отчета, составленных по результатам работы; 40 проведенных консультаций; 5 разработанных документов |

3. Основание для досрочного прекращения государственного задания:

ликвидация учреждения;

иные предусмотренные нормативными правовыми актами случаи, влекущие за собой невозможность оказания государственной услуги, не устранимую в краткосрочной перспективе.

4. Порядок контроля за исполнением государственного задания осуществляется Минсоцзащитой Алтайского края.

5. Требования к отчетности об исполнении государственного задания.

5.1. Форма отчета об исполнении государственного задания:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Результат, запланированный в государственном задании, на 2021 год | Фактические результаты, достигнутые в 2021 году | Источник информации о фактически достигнутых результатах |
| 1 | 29 проведенных консультаций; 32 разработанных документа |  |  |
|  | 2 отчета, составленных по результатам работы; 30 проведенных консультаций; 6 разработанных документов  |  |  |
|  | 2 отчета, составленных по результатам работы; 40 проведенных консультаций; 5 разработанных документов |  |  |

5.2. Сроки предоставления отчетов об исполнении государственного задания определяются в соответствии с Порядком контроля за выполнением государственного задания подведомственными Министерству социальной защиты Алтайского края краевыми государственными бюджетными учреждениями, краевым автономным учреждением.

5.3. Иные требования к отчетности об исполнении государственного задания:

по требованию учредителя отчетность предоставляется в иные сроки;

по требованию учредителя предоставляется иная отчетность, не предусмотренная государственным заданием.

**РАЗДЕЛ 3**

1. Наименование государственной работы: Организация и проведение культурно-массовых, социально значимых мероприятий в сфере социальной защиты.

2. Характеристика работы:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Содержаниеработы | Характеристика работы | Результат выполнения работы за отчетный год | Планируемый результат выполнения работы |
| текущий финансовый год | очередной финансовый год (2021) | первый год планового периода (2022) | второй год планового периода (2023) |
| 1 | Организация и проведение культурно-массовых, социально значимых мероприятий в сфере социальной защиты | Организация и проведение культурно-массовых, социально значимых мероприятий, штук  |  |  | 102 | 102 | 102 |
| 2 | Организация и проведение культурно-массовых, социально значимых мероприятий в сфере социальной защиты | Организация и проведение культурно-массовых, социально значимых мероприятий, (участие во всероссийских мероприятиях) штук |  |  | 2 | 2 | 2 |

3. Основание для досрочного прекращения государственного задания:

ликвидация учреждения;

иные предусмотренные нормативными правовыми актами случаи, влекущие за собой невозможность оказания государственной услуги, не устранимую в краткосрочной перспективе.

4. Порядок контроля за исполнением государственного задания осуществляется Минсоцзащитой Алтайского края.

5. Требования к отчетности об исполнении государственного задания:

5.1. Форма отчета об исполнении государственного задания:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Результат, запланированныйв государственном задании на 2021 год | Фактические результаты,достигнутые в 2021 году | Источник информации офактически достигнутых результатах |
| 1 | Организация и проведение мероприятий, 102 шт. | Проведено мероприятий |  |
| 2 | Организация и проведение мероприятий, 2 шт. | Проведено мероприятий |  |

5.2. Сроки предоставления отчетов об исполнении государственного задания определяются в соответствии с Порядком контроля за выполнением государственного задания подведомственными Министерству социальной защиты Алтайского края краевыми государственными бюджетными учреждениями, краевым автономным учреждением.

5.3. Иные требования к отчетности об исполнении государственного задания:

по требованию учредителя отчетность предоставляется в иные сроки;

по требованию учредителя предоставляется иная отчетность, не предусмотренная государственным заданием.

6. Иная информация, необходимая для оказания (контроля за оказанием) государственной услуги:

по требованию учредителя предоставляются пояснительные записки (объяснительные) в связи с неисполнением (ненадлежащим исполнением) государственного задания, предоставлением отчетности с нарушением установленных сроков.

**РАЗДЕЛ 4**

1. Наименование государственной работы: Профилактика обстоятельств, обуславливающих нуждаемость граждан в социальном обслуживании.

2. Характеристика работы:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Содержаниеработы | Характеристика работы | Результат выполнения работы за отчетный год | Планируемый результат выполнения работы |
| текущий финансовый год (2020) | очередной финансовый год (2021) | первый год планового периода (2022) | второй год планового периода (2023) |
| 1 | Профилактика обстоятельств, обуславливающих нуждаемость граждан в социальном обслуживании | Профилактика обстоятельств, обуславливающих нуждаемость граждан в социальном обслуживании (несовершеннолетние и члены их семей, находящиеся в социально опасном положении или иной трудной жизненной ситуации), человек |  |  | 1628 | 1628 | 1628 |
| 2 | Профилактика обстоятельств, обуславливающих нуждаемость граждан в социальном обслуживании | Профилактика обстоятельств, обуславливающих нуждаемость граждан в социальном обслуживании (инвалиды), человек |  |  | 1176 | 1176 | 1176 |
| 3 | Профилактика обстоятельств, обуславливающих нуждаемость граждан в социальном обслуживании | Профилактика обстоятельств, обуславливающих нуждаемость граждан в социальном обслуживании (пожилые граждане), человек |  |  | 871 | 871 | 871 |
| 4 | Профилактика обстоятельств, обуславливающих нуждаемость граждан в социальном обслуживании | Профилактика обстоятельств, обуславливающих нуждаемость граждан в социальном обслуживании (иные категории граждан), человек |  |  | 50 | 50 | 50 |

3.Основание для досрочного прекращения государственного задания:

ликвидация учреждения;

иные предусмотренные нормативными правовыми актами случаи, влекущие за собой невозможность оказания государственной услуги, не устранимую в краткосрочной перспективе.

4. Порядок контроля за исполнением государственного задания осуществляется Минсоцзащитой Алтайского края.

5. Требования к отчетности об исполнении государственного задания.

5.1. Форма отчета об исполнении государственного задания:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Результат, запланированный в государственном задании, на 2021 год | Фактические результаты, достигнутые в 2021 году | Источник информации о фактически достигнутых результатах |
| 1 | Количество граждан (среднесписочно), 1628 чел. |  |  |
| 2 | Количество граждан (единичные получатели), 1176 чел. |  |  |
| 3 | Количество граждан (единичные получатели), 871 чел. |  |  |
| 4 | Количество граждан (единичные получатели), 50 чел. |  |  |

5.2. Сроки предоставления отчетов об исполнении государственного задания определяются в соответствии с Порядком контроля за выполнением государственного задания подведомственными Министерству социальной защиты Алтайского края краевыми государственными бюджетными учреждениями, краевым автономным учреждением.

5.3. Иные требования к отчетности об исполнении государственного задания:

по требованию учредителя отчетность предоставляется в иные сроки;

по требованию учредителя предоставляется иная отчетность, не предусмотренная государственным заданием.

**РАЗДЕЛ 5**

1. Наименование государственной работы: Социальное сопровождение.

2. Характеристика работы:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Содержаниеработы | Характеристика работы | Результат выполнения работы за отчетный год | Планируемый результат выполнения работы |
| текущий финансовый год  | очередной финансовый год (2021) | первый год планового периода (2022) | второй год планового периода (2023) |
| 1 | Социальное сопровождение | Социальное сопровождение, человек |  |  | 130 | 130 | 130 |

3. Основание для досрочного прекращения государственного задания:

ликвидация учреждения;

иные предусмотренные нормативными правовыми актами случаи, влекущие за собой невозможность оказания государственной услуги, не устранимую в краткосрочной перспективе.

4. Порядок контроля за исполнением государственного задания осуществляется Минсоцзащитой Алтайского края.

5. Требования к отчетности об исполнении государственного задания.

5.1. Форма отчета об исполнении государственного задания:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Результат, запланированный в государственном задании, на 2021 год | Фактические результаты, достигнутые в 2021 году | Источник информации о фактически достигнутых результатах |
| 1 | Социальное сопровождение, 130 человек |  |  |

5.2. Сроки предоставления отчетов об исполнении государственного задания определяются в соответствии с Порядком контроля за выполнением государственного задания подведомственными Министерству социальной защиты Алтайского края краевыми государственными бюджетными учреждениями, краевым автономным учреждением.

5.3. Иные требования к отчетности об исполнении государственного задания:

по требованию учредителя отчетность предоставляется в иные сроки;

по требованию учредителя предоставляется иная отчетность, не предусмотренная государственным заданием.

**РАЗДЕЛ 6**

 1. Наименование государственной работы: Оказание неотложной социальной помощи и социальных услуг мобильными бригадами.

2. Характеристика работы:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Содержаниеработы | Характеристика работы | Результат выполнения работы за отчетный год | Планируемый результат выполнения работы |
| текущий финансовый год  | очередной финансовый год (2021) | первый год планового периода (2022) | второй год планового периода (2023) |
| 1 | Содействие в получении неотложной социальной помощи и социальных услуг путем организации деятельности мобильных бригад | Организация деятельности мобильных бригад с целью оказания неотложной социальной помощи и социальных услуг, в том числе по обращению государственных организаций, а также осуществление организованной доставки граждан старше 65 лет, проживающих в сельской местности, в медицинские организации, в том числе для проведения дополнительных скринингов на выявление отдельных социально значимых неинфекционных заболеваний, человек |  |  | 1168\* | 1168\* | 1168\* |

\*Государственным заданием доводится количество лиц, старше 65 лет, проживающих в сельской местности, доставленных в краевые медицинские организации для проведения профилактических осмотров, диспансеризации, вакцинации автотранспортом, полученным в рамках национального проекта «Демография»: 531 чел.

3. Основание для досрочного прекращения государственного задания:

ликвидация учреждения;

иные предусмотренные нормативными правовыми актами случаи, влекущие за собой невозможность оказания государственной услуги, не устранимую в краткосрочной перспективе.

4. Порядок контроля за исполнением государственного задания осуществляется Минсоцзащитой Алтайского края.

5. Требования к отчетности об исполнении государственного задания.

5.1. Форма отчета об исполнении государственного задания:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Результат, запланированный в государственном задании, на 2021 год | Фактические результаты, достигнутые в 2021 году | Источник информации о фактически достигнутых результатах |
| 1 | Количество граждан, 1168\* человек  |  |  |

\*Государственным заданием доводится количество лиц, старше 65 лет, проживающих в сельской местности, доставленных в краевые медицинские организации для проведения профилактических осмотров, диспансеризации, вакцинации автотранспортом, полученным в рамках национального проекта «Демография»: 531 чел.

5.2. Сроки предоставления отчетов об исполнении государственного задания определяются в соответствии с Порядком контроля за выполнением государственного задания подведомственными Министерству социальной защиты Алтайского края краевыми государственными бюджетными учреждениями, краевым автономным учреждением.

5.3. Иные требования к отчетности об исполнении государственного задания:

по требованию учредителя отчетность предоставляется в иные сроки;

по требованию учредителя предоставляется иная отчетность, не предусмотренная государственным заданием.

**РАЗДЕЛ 7**

1. Наименование государственной работы: Создание и ведение реестров и баз данных.

2. Характеристика работы:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Содержаниеработы | Характеристика работы | Результат выполнения работы за отчетный год | Планируемый результат выполнения работы |
| текущий финансовый год  | очередной финансовый год (2021) | первый год планового периода (2022) | второй год планового периода (2023) |
| 1 | Создание и/или ведение реестров и баз данных | Ввод данных о получателях социальных услуг (работ), о количестве предоставленных социальных услугах (работах), штук |  |  | 12 | 12 | 12 |

3. Основание для досрочного прекращения государственного задания:

ликвидация учреждения;

иные предусмотренные нормативными правовыми актами случаи, влекущие за собой невозможность оказания государственной услуги, не устранимую в краткосрочной перспективе.

4. Порядок контроля за исполнением государственного задания осуществляется Минсоцзащитой Алтайского края.

5. Требования к отчетности об исполнении государственного задания:

5.1. Форма отчета об исполнении государственного задания:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Результат, запланированный в государственном задании, на 2021 год | Фактические результаты, достигнутые в 2021 году | Источник информации о фактически достигнутых результатах |
| 1 | 12 отчетов |  |  |

5.2. Сроки предоставления отчетов об исполнении государственного задания определяются в соответствии с Порядком контроля за выполнением государственного задания подведомственными Министерству социальной защиты Алтайского края краевыми государственными бюджетными учреждениями, краевым автономным учреждением.

5.3. Иные требования к отчетности об исполнении государственного задания:

по требованию учредителя отчетность предоставляется в иные сроки;

по требованию учредителя предоставляется иная отчетность, не предусмотренная государственным заданием.